



## ЗАПОВЕД

№ УД-04-695/8.01.2021г.

На основание чл. 259 ал.1, в изпълнение на чл. 7 ал.4 т.1, чл.9 ал.6 и ал.7, чл.38 ал.1 т.1 и ал.2, чл.39 ал.1 и ал.2 и чл.40 ал.1 т.1, ал.1 т.2, ал.2, ал.4 и ал.6, чл.41 ал.1, 2, 3, 4, 5, ал.42 от Наредба №11 от 1.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците

### О П Р Е Д Е Л Я М

**условия и ред за организиране и провеждане на изпитите на учениците в самостоятелна форма на обучение от начален етап – трети клас през учебната 2020/2021 г.**

**в ОУ „Добри Чинтулов“ – гр. Варна , както следва:**

1. Самостоятелната форма на обучение включва самостоятелна подготовка и изпити за определяне на годишни оценки по учебните предмети от училищния учебен план, избран от ученика.
2. Продължителността на обучението в един клас за учениците в самостоятелна форма на обучение е една учебна година /т.е. за една учебна година могат да се явяват на изпити за един клас/. Допуска се обучение за завършване на два класа.
3. Учебното време за самостоятелната форма на обучение се организира от училището чрез изпити и от ученика, който се подготвя самостоятелно за тях.
4. Педагогическите специалисти, които преподават по съответните учебни предмети подготвят конспект с разработени въпроси за подготовка на ученика за явяването му на изпити и го предоставят на родител на ученика срещу подпис.
5. Учениците в самостоятелна форма на обучение могат да се обръщат за консултации и указания във връзка с подготовката си към учителите по учебни предмети в обявените дни и часове за консултации, както и в друго време, след съгласуване с тях.
6. За явяване на изпит на учениците в самостоятелна форма на обучение, за ученици до 14 години, заявлението следва да бъде подадено от родителя на ученика;

7. Учениците/родителите подават заявления не по-късно до 7 дни преди всяка изпитна сесия. При неподадено заявление в Книгата с резултати от изпити на ученици в СФО се вписва „не се явил“.
8. Видът на полагащите изпити от учениците в самостоятелна форма на обучение е изпит за определяне на годишна оценка по учебен предмет.
9. Изпитът за определяне на годишна оценка се полага върху учебното съдържание, включено в учебната програма по съответния учебен предмет за съответния клас и за съответния вид подготовка.
10. Получената оценка на изпит не може да се променя. Когато получената оценка на изпит е незадоволителен /слаб/, ученикът се явява на поправителен изпит.
11. Редовните изпитни сесии на учениците в самостоятелна форма на обучение по чл.37 ал.2 т.2 от Наредба №10/01.09.1020`6 г за организацията на дейностите в училищното образование се организират в края на всеки учебен срок.
12. През учебната 2020/2021 година в ОУ „Добри Чинтулов“ гр. Варна се организират изпитни сесии за ученици в самостоятелна форма на обучение, както следва:
  - първа редовна сесия – от 14.01.2021 г. – 29.01.2021 г.
  - първа поправителна сесия – от 08.03.2021 г. – 23.03.2021 г.
  - втора редовна сесия от 03.05.2021 г. – 20.05.2021 г.
  - втора поправителна сесия – от 07.06.2021 г. – 29.06.2021 г.
13. Графикът за организиране на отделните сесии се определя и утвърждава в отделна заповед на директора на ОУ „Добри Чинтулов“- Варна.
14. Съобщение за датата, мястото и началния час на изпита, както и за срока и мястото за оповестяване на резултатите, се публикува на интернет страницата на училището и се поставя на общодостъпно място в училището най-късно три дни преди датата за провеждане на изпита.
15. За всяка изпитна сесия директорът със заповед определя състава и функциите на училищни комисии, които се състоят най-малко от двама членове, единият от които е председател, както следва:
  - училищна комисия за организирането и провеждането на изпита, в състава на която не може има лица, които заемат учителска длъжност по учебния предмет, по който се провежда изпитът.
  - училищна комисия за оценяване, в състава на която се определят лица, които заемат учителска длъжност по учебния предмет, по който се провежда изпитът, в същото или в друго училище .
16. За всеки изпит по учебен предмет за определяне на годишна оценка на учениците в самостоятелна форма на обучение училищните комисии подготвят изпитни варианти /най-малко три/, изпитни билети, критерии и показатели за оценяване, които се утвърждават от директора на училището, както и протоколи за провеждане на изпита и протоколи за оценка.
17. Изпитите за определяне на годишна оценка на учениците в самостоятелна форма на обучение за учебната 2020/2021 г. в ОУ „Добри Чинтулов“ са:
  - писмени – *български език и литература /ЗУЧ и ИУЧ/, математика /ЗУЧ и ИУЧ/, човекът и обществото, човекът и природата;*

- практически – *физическо възпитание и спорт*;
  - комбинация от писмена и устна част – *английски език*;
  - комбинация от писмена и практическа част – *компютърно моделиране, изобразително изкуство, технологии и предприемачество, музика.*
18. Продължителността на изпитите за определяне на годишна оценка на учениците в самостоятелна форма на обучение за класовете от началния етап на основната степен:
- един астрономически час – в случаите, когато изпитът е писмен или практически;
  - до 20 минути – за устната част в случаите, когато изпитът е комбинация от писмена и устна част;
  - до 40 минути – за писмената или за практическата част в случаите, когато изпитът включва писмена или практическа част;
19. Формирането на годишната оценка от изпитите на учениците в самостоятелната форма на обучение се извършва съгласно изискванията на Наредба №11/01.09.2016 г. за оценяване на резултатите на учениците.
20. Въз основа на установените резултати от изпитванията на учениците от I – III клас се поставят оценки само с качествените показатели, като качественият показател, изразяващ степента на постигане на очакваните резултати от обучението, съгл. чл. 9 ал. 2, т. 5 от №11/01.09.2016 г. за оценяване на резултатите на учениците, е "незадоволителен".
21. Оценката от изпитите за определяне на годишна оценка на учениците в самостоятелна форма на обучение се формира като средноаритметична от оценките на членовете на училищната комисия по оценяването с точност до единица.
22. Оценката от изпитите, които се провеждат като комбинация от писмена и устна част или от писмена и практическа част, е средноаритметична от оценките, поставени за всяка част, с точност до единица.
23. Оценката от изпитите, които се провеждат като комбинация от писмена и устна част или от писмена и практическа част, е незадоволителен, когато някоя от оценките по отделните части е незадоволителен /слаб/. В тези случаи поправителният изпит се полага и в двете части.
24. От съответния изпит за определяне на годишна оценка на учениците в самостоятелна форма на обучение се отстранява и напуска залата ученик, който:
- преписва от хартиен носител;
  - преписва от данни, съдържащи се в технически устройства (мобилни телефони, калкулатори, таблети и др.);
  - преписва от работата на друг ученик;
  - използва мобилен телефон или друго техническо средство за комуникация;
  - изнася извън залата изпитни материали или информация за съдържанието им.
25. За отстраняването на ученика се съставя протокол, подписан от членовете на комисията за провеждане на изпита като в протокола задължително се посочват нарушителят, нарушението и кога е извършено.
26. Изпитната работа на ученик, отстранен от изпита не се оценява.

27. В случаите на отстраняване от изпит по посочените по-горе причини, ученикът може да се яви отново на съответния изпит на следващата изпитна сесия.
28. Резултатите от всеки изпит по учебните предмети за определяне на годишна оценка на учениците в самостоятелна форма на обучение се вписват в Книгата за резултатите от изпитите на учениците в самостоятелна форма на обучение.
29. Книгата за резултатите от изпитите на учениците в самостоятелна форма на обучение, всички необходими документи, свързани с провеждането на изпитите и изпитните материали се съхраняват в кабинета на заместник-директор УД от Женья Николова Димитрова – заместник-директор по учебна дейност до приключване на всички изпитни сесии на учениците в самостоятелна форма, след което се предава за съхранение в училищния архив.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Женья Николова Димитрова – зам.-директор УД.

Настоящата заповед да се връчи на педагогическите специалисти в училището за сведение и изпълнение.


ДИРЕКТОР: .....

д-р **ВЕСЕЛИН МИХАЛЕВ**

Дата на запознаване:.....

Запознати със заповедта:

- |                                  |       |
|----------------------------------|-------|
| 1. Иванка Тодорова Николова      | ..... |
| 2. Женья Николова Димитрова      | ..... |
| 3. Янка Петрова Котларова        | ..... |
| 4. Николай Колев Петков          | ..... |
| 5. Юлия Иванова Христова         | ..... |
| 6. Стоян Димитров Стоянов        | ..... |
| 7. Грациела Петрова Йорданова    | ..... |
| 8. Атанаска Митева Колева        | ..... |
| 9. Гюлджан Юмер Сертер           | ..... |
| 10. Татяна Янкова Димова         | ..... |
| 11. Росица Иванова Станева       | ..... |
| 12. Христина Иванова Ковачева    | ..... |
| 13. Таня Христова Христова       | ..... |
| 14. Лидия Стайчева Чонова        | ..... |
| 15. Радка Петрова Кирова         | ..... |
| 16. Теменужка Петрова Михалева   | ..... |
| 17. Диана Петрова Иванова        | ..... |
| 18. Живка Иванова Димитрова      | ..... |
| 19. Нели Веселинова Пъндъклийска | ..... |

20. Ася Георгиева Николова .....
21. Незабравка Събева Събева ..... 
22. Радка Стоянова Николова .....
23. Йоана Алексиева Алексиева .....
24. Миглена Калоянова Стоянова .....
25. Василка Калчева Христова .....
26. Даниела Иванова Пигова .....
27. Елизабет Лалева Влаева .....
28. Светлана Тодорова Боянова .....
29. Даниела Тодорова Пармаксъзова.....
30. Даниела Емилова Георгиева-Бекирова.....
31. Антоанета Стоянова Димова .....
32. Галина Димитрова Тинчева .....
33. Дияна Василева Панова .....
34. Александра Владимирова Константинова .....
35. Светлана Николаева Караджова .....
36. Женья Александрова Попова .....
37. Светлана Христова Стефанова .....
38. Мария Иванова Димова .....
39. Дияна Борисова Маринова .....
40. Галина Василева Орманова .....
41. Росица Иванова Русева .....
42. Лена Тодорова Николова .....
43. Венета Костадинова Атанасова-Георгиева.....
44. Павлина Тодорова Петранова .....
45. Стефка Николаева Василева .....
46. Таня Боянова Маринова .....
47. Веселина Георгиева Иванова .....
48. Димитър Василев Попов .....
49. Мария Юлиянова Колева .....
50. Мария Иванова Друмева .....
51. Виолетка Петкова Проданова .....
52. Гинка Младенова Захариева .....
53. Мария Неделчева Иванова .....
54. Наталия Руменова Борисова .....
55. Самуил Иванов Борисов .....
56. Кремена Георгиева Иванова .....
57. Радослав Цветанов Цветанов .....
58. Цветелина Кирилова Бонева .....
59. Бойка Митрева Крумова .....
60. Мая Богомилова Костадинова .....
61. Айкут Неджмидинов Мустафов .....